

Il sottoscritto (Come indicato in 1- Informazioni di base e 2-Identità) in qualità di legale rappresentante dell'associazione/ente (Come indicato in 1-Informazioni di base), con riferimento alla disponibilità concessa dalla Banca di Pescia e Cascina di disporre per i seguenti giorni:

---

(Come indicato In 5 - Data e ora)

della sala conferenze della Banca, posta in (Come indicato in 4 - Selezione sala), dichiara di aver ricevuto un estratto del piano di emergenza dell'immobile interessato.

Altresì prende atto che la capienza massima:

- della sala conferenze di Pescia è 30 persone;
- della sale conferenze di Cascina è 40 persone

e si impegna pertanto a far rispettare tale limite.

Il sottoscritto (Come indicato in 1- Informazioni di base e 2-Identità) in qualità di legale rappresentante dell'associazione/ente (Come indicato in 1-Informazioni di base) dichiara inoltre:

-di manlevare la Banca da qualsiasi incidente che dovesse verificarsi nell'utilizzo improprio delle strutture della Banca da parte degli intervenuti all'evento;

-di essere responsabile per eventuali danni che dovessero essere arrecati alle strutture ed agli arredamenti dell'immobile di proprietà della Banca da parte degli intervenuti all'evento;

-di ottemperare, laddove ce ne fosse la necessità, a tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., in particolare tutto quanto previsto per la Prevenzione Incendi e Gestione delle Emergenze.

Il sottoscritto (Come indicato in 1- Informazioni di base e 2-Identità) in qualità di legale rappresentante dell'associazione/ente (Come indicato in 1-Informazioni di base) dichiara inoltre di farsi carico del rispetto delle norme per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, secondo la normativa vigente per tutto il periodo dell'evento.

Cordiali saluti.